



Kulturförvaltningen

Plan
Policy
Handlingsplan
Rutin
Instruktion
→ **Riktlinje**

Riktlinjer för föreningsbidrag Kulturnämnden

Dokumenttyp Riktlinje	Dokument-ID 2023:84	Datum för beslut 2023-12-14	Version I
Beslutsinstans Kulturnämnden	Dokumentansvarig Bibliotekschef	Ansvarig för uppföljning Bibliotekarie	Reviderad
Dokumentet gäller Kulturnämnden			

Innehåll

1	Inledning	3
2	Nämndspecifika villkor för föreningsbidrag hos Kulturnämnden	4
3	Bidragsformer	5
3.1	Verksamhetsbidrag.....	5
3.2	Driftbidrag	5
3.3	Arrangemangsstöd	5
3.4	Startbidrag	6
4	Nämndens årshjul gällande föreningsbidrag	7

I Inledning

Under 2023 antog Kristinehamns kommun nya *Kommungemensamma riktlinjer för stöd till föreningar med ideellt syfte* (Ks/2023:214). I riktlinjerna fastställs bland annat de grundkrav som ideella föreningar måste uppfylla för att kunna söka bidrag från kommunen. Riktlinjerna specificerar också vilken nämnd som hanterar vilken typ av förening.

Varje nämnd som hanterar föreningsfrågor kompletterar de övergripande riktlinjerna med egna, nämndspecifika riktlinjer för sitt föreningsstöd. I dessa ska nämnden även specificera vilka typer av föreningsbidrag som nämnden erbjuder.

Kulturnämnden är ansvarig för att hantera föreningsbidrag till kulturföreningar, hembygds- och bygdegårdsföreningar samt Folkets Hus-föreningar. De nämndspecifika riktlinjerna har tagits fram i dialog med kulturnämndens arbetsutskott samt berörda föreningar. Utgångspunkten för arbetet är att säkerställa att nämndens föreningsbidrag stöttar verksamhet som bidrar till nämndens grunduppdrag samt att utbetalade medel används till avsedd verksamhet.

2 Nämndspecifika villkor för föreningsbidrag Kulturnämnden

För att kunna få bidrag från nämnden behöver föreningarna först och främst uppfylla de villkor som gäller enligt *Kommungemensamma riktlinjer för stöd till föreningar med ideellt syfte (Ks/2023:214)*. Det föreningsbidrag som kulturnämnden lämnar ska gå till kulturföreningar, hembygds- och bygdegårdsföreningar samt Folkets Hus-föreningar som bidrar till nämndens grunduppdrag.

Nedan följer nämndspecifika villkor för föreningsbidraget:

- Alla ansökningar om föreningsbidrag ska inkomma via e-tjänsterna på <https://www.kristinehamn.se/>
- Fördelning av föreningsbidraget görs utifrån beslutad budget och bedömning utifrån nytta och behov mellan ansökande föreningar. Det finns därmed ingen garanti för att föreningar beviljas hela eller delar av det sökta beloppet.

3 Bidragsformer

Kulturnämnden erbjuder fyra olika typer av bidrag. Det är den ansökande föreningen som bedömer vilken typ av bidrag som matchar behovet. Ansökan bedöms utifrån de kriterier som är specificerade för de enskilda bidragen.

Nedan följer de olika bidragstyperna:

3.1 Verksamhetsbidrag

Verksamhetsbidrag kan sökas av föreningar som bedriver offentliga kulturaktiviteter i Kristinehamns kommun. Dessa aktiviteter ska vara fastställda i föreningens verksamhetsplan. Verksamhetsbidraget ska gå till att stötta föreningens grundverksamhet. I ansökan ska föreningen beskriva grundverksamheten samt de specifika kostnadsposter där medlen ska nyttjas. Om en förening söker för personalkostnader ska detta göras inom ramen för verksamhetsbidrag. Det går också att söka för kompetenshöjande insatser för föreningens styrelse och ledare.

3.2 Driftbidrag

För de föreningar som har sin verksamhet i egna eller hyrda lokaler kan ett driftbidrag som kompletterar verksamhetsbidraget sökas. Driftbidraget är tänkt som ett stöd i kostnader som har med driften av anläggningen att göra, exempelvis arrende, hyra och rörliga kostnader för uppvärmning och el, renhållning och vatten och avlopp. Driftstödet kan inte användas för större investeringar i en lokal. I ansökan ska varje kostnadspost specificeras och motiveras.

Kristinehamns kommun har tolkningsförbehåll vid bedömningen av vilka kostnader bidraget kan användas till.

3.3 Arrangemangsstöd

Arrangemangsstöd betalas ut som ett förlustbidrag och avser offentliga arrangemang genomförda i Kristinehamns kommun. Arrangemangsstöd kan användas till kostnader som är direkt kopplade till arrangemanget, dock ej till gåvor och ersättning till föreningens egna medlemmar. Ansökan kan göras löpande under året, men ska vara kulturförvaltningen till handa senast en månad innan planerat arrangemang. Redovisning ska göras senast två månader efter arrangemanget oavsett arrangemangets ekonomiska utfall. Utbetalning av förlustbidraget görs efter inlämnad och godkänd redovisning. En förening kan söka arrangemangsbidrag flera gånger under året och varje ansökan behandlas separat. En förening kan, i enlighet med de kommungemensamma riktlinjerna, inte erhålla arrangemangsbidrag för arrangemang/verksamhet som föreningen redan har beviljats verksamhetsbidrag för.

3.4 Startbidrag

Startbidrag ska gå till nystartade föreningar där initiala aktiviteter/investeringar behöver genomföras i syfte att etablera föreningens verksamhet. Bidraget är begränsat till 5000 kr och kan endast sökas en gång. Ansökan görs via e-tjänst och kan göras löpande under året. I ansökan ska varje kostnadspost specificeras och motiveras. Startbidrag kan inte sökas av föreningar som tidigare har blivit beviljade kommunala bidrag.

4 Nämndens årshjul gällande föreningsbidrag

Arbetet med nämndens föreningsbidrag ska vara överblickbart för föreningar och medborgare i Kristinehamns kommun. Beslutskedjan ska var tydlig och arbetet präglad av förutsägbarhet.

För att säkerställa dessa mål arbetar Kulturnämnden med ett årshjul som verktyg för att strukturera arbete med föreningsbidragen.

Nedan följer hålltiderna gällande detta arbete:

- Under december öppnas ansökningsperioden för nästa års verksamhets- och anläggningsbidrag. Ansökan ska vara inskickad via e-tjänsten senast den 31 januari.
- I februari kallas de föreningar som sökt verksamhets- och anläggningsbidrag till AU för att berätta om sin förening och sin verksamhet. Även föreningar som under det gångna året har sökt arrangemangsstöd kallas.
- Beslut om fördelning av nämndens föreningsbidrag sker på nämndens sammanträde i mars.
- Arrangemangsstöd behandlas av tjänsteperson på kulturförvaltningen och beslut tas på delegation.
- Beslut om startbidrag tas på delegation.